

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ОАО «УНИИКМ»

\_\_\_\_\_ В.Ю.Чунаев

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013г.

М.П.

**Извещение о проведении открытого запроса предложений в электронной форме на право заключить договор на оказание услуг по организации санаторно-курортного лечения.**

- 1. Форма процедуры закупки:** Открытый запрос предложений в электронной форме далее «Запрос предложений».
- 2. Заказчик:** Открытое акционерное общество «Уральский научно-исследовательский институт композиционных материалов».  
Место нахождения: 614014, г. Пермь, ул. Новозвягинская, 57  
Почтовый адрес: 614014, г. Пермь, ул. Новозвягинская, 57  
Контактный тел. (342) 263-17-81, E-mail: [Uniikm@yandex.ru](mailto:Uniikm@yandex.ru).
- 3. Сайт в сети Интернет, на котором проводится процедура по закупке посредством запроса предложений в электронной форме:** сайт универсальной торговой площадки Сбербанк-АСТ <http://utp.sberbank-ast.ru/Trade>
- 4. Организатор размещения заказа (Организатор открытого запроса предложений):** Открытое акционерное общество «Уральский научно-исследовательский институт композиционных материалов».  
Место нахождения: 614014, г. Пермь, ул. Новозвягинская, 57  
Почтовый адрес: 614014, г. Пермь, ул. Новозвягинская, 57  
Контактное лицо: Шилиев Анатолий Анатольевич  
Контактный телефон. (342) 263-17-81, E-mail: [Uniikm@yandex.ru](mailto:Uniikm@yandex.ru).
- 5. Предмет договора:** Оказание услуг по организации санаторно-курортного лечения. Объем, количественные и качественные характеристики оказываемых услуг приведены в документации по запросу предложений (Приложение №1) являющейся неотъемлемой частью к настоящему извещению.
- 6. Срок поставки товара:** в течении 2013 года.
- 7. Место поставки товара:** 614014, г. Пермь, ул. Новозвягинская, 57
- 8. Сведения о порядке проведения, в том числе об оформлении участия в открытом запросе предложений, определении лица, выигравшего открытый запрос предложений:**

Запрос предложений проводится в соответствии с условиями и требованиями документации по запросу предложений на оказание услуг по организации санаторно-курортного лечения (Приложение №1) являющейся неотъемлемой частью к настоящему извещению.

- 9. Начальная (максимальная) цена договора (НМЦД):** 834900,00 (Восемьсот тридцать четыре тысячи девятьсот) рублей 00 копеек НДС не облагается, определена по данным официальных сайтов санаторно-курортных учреждений Пермского края.
- 10. Обеспечение заявки на участие в запросе предложений:** не предусмотрено.
- 11. Начало подачи заявок на участие в запросе предложений:** 28.02.2013г.
- 12. Дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений:** 12.03.2013г.
- 13. Место и дата проведения отборочной стадии заявок от участников запроса предложений:** 13.03.2013, г. Пермь, ул. Новозвягинская, 57, каб. 321
- 14. Дата и место подведения итогов запроса предложений:** 15.03.2013г; г. Пермь, ул. Новозвягинская, 57, каб. 321
- 15. Обеспечение исполнения договора:** не предусмотрено.

Остальные и более подробные условия запроса предложений сформулированы в документации по запросу предложений (Приложение №1), являющейся неотъемлемой частью к настоящему извещению.

Процедура запроса предложений не является конкурсом, либо аукционом и ее проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации.

Данная процедура запроса предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации.

Таким образом, данная процедура не накладывает на Заказчика, Уполномоченную организацию соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса предложений или иным его участником.

Заказчик имеет право отказаться от проведения запроса предложений в любое время вплоть до подписания договора по решению Заказчика или рабочей группы без возмещения участникам закупки каких-либо убытков и издержек.

**Приложение №1 к извещению  
о проведении открытого  
запроса предложений в электронной форме**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЗАПРОСУ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ  
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ  
САНАТОРНО-КУРОРТНОГО ЛЕЧЕНИЯ**

**Пермь, 2013**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

РАЗДЕЛ 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ 3 ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

РАЗДЕЛ 5. ПРОЕКТ ДОГОВОРА.

РАЗДЕЛ 6. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА  
ПРЕДЛОЖЕНИЙ

## Раздел 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

**Открытый запрос предложений в электронной форме** – способ закупки, целью которой является определение лучшего предложения об условиях исполнения договора в соответствии с закупочной документацией, либо вспомогательная процедура, имеющая целью определение круга участников последующей процедуры закупки либо начальной (максимальной) цены договора.

**Договор** – договор, заключенный заказчиком от своего имени в целях обеспечения собственных нужд.

**Документация по запросу предложений в электронной форме** - комплект документов, разработанный заказчиком, специализированной организацией, утвержденный заказчиком, содержащий информацию о предмете запроса предложений в электронной форме, определяющий основные правила проведения запроса предложений в электронной форме.

**Заказчик** – Открытое акционерное общество «Уральский научно-исследовательский институт композиционных материалов», осуществляющее в рамках своих полномочий подготовку и проведение запроса предложений.

**Заявка на участие в открытом запросе предложений в электронной форме** – комплект документов, представленных в форме электронного документа, содержащий подтверждение согласия участника размещения заказа участвовать в запросе предложений в электронной форме на условиях, указанных в документации по запросу предложений.

**Лот** – объем продукции (товаров, работ, услуг, объектов иных гражданских прав), закупаемой в рамках одной процедуры закупки, либо часть закупаемой продукции (явно обособленная в закупочной документации), на которую в рамках данной процедуры осуществляется подача отдельного предложения и заключение отдельного договора.

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора.

**Нормативное правовое регулирование размещения заказов:** Настоящая документация о запросе предложений подготовлена в соответствии с Положением о закупочной деятельности Открытого акционерного общества «Уральский научно-исследовательский институт композиционных материалов» в редакции на дату размещения извещения о запросе предложений.

**Официальный сайт о размещении заказов (официальный сайт Российской Федерации)** – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

**Оператор электронной площадки** - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, государственная регистрация которых осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которые владеют электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение запроса предложений в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов.

**Победитель запроса предложений** – участник запроса предложений, предложивший наилучшие условия исполнения договора, по совокупности критериев, объявленных в документации по запросу предложений;

**Предмет открытого запроса предложений в электронной форме** – право на заключение договора на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг для нужд Заказчика.

**Переторожка** – процедура, предполагающая добровольное изменение цены (или первоначальных) условий заявки на участие в запросе предложений. Переторожка проводится только по решению рабочей группы.

**Рабочая группа** – коллегиальный орган сформированный для организации и проведения запроса предложений в электронной форме.

**Размещение заказов** – осуществляемые в установленном порядке действия Заказчика по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях заключения с ними договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчика, в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с размещением заказов.

**Сайт заказчика** – сайт, на котором дополнительно размещена информация о заказе: [www.uniikm.ru](http://www.uniikm.ru).

**Участник запроса предложений** – участник размещения заказа, допущенный рабочей группой по закупкам к участию в запросе предложений в электронной форме.

**Участник размещения заказа** – юридическое лицо (независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала), физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

**Электронный документ** – документ, информация в котором предоставлена в электронно-цифровой форме, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом Российской Федерации от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

**Электронная площадка** – сайт в сети Интернет, на котором проводится процедура по закупке посредством запроса предложений в электронной форме: сайт универсальной торговой площадки Сбербанк-АСТ <http://utp.sberbank-ast.ru/Trade>

## Раздел 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Для участия в запросе предложений участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в запросе предложений в электронной форме.

Заявки на участие в запросе предложений подаваемые Участниками размещения заказа будут рассмотрены в порядке и в сроки, указанные в извещении о запросе предложений на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией по запросу предложений являющейся неотъемлемой частью к извещению, на соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным законодательством РФ.

Запрос предложений проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме. Время начала проведения запроса предложений устанавливается Оператором электронной площадки.

Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок на участие в запросе предложений. Заказчик запроса предложений ни в коем случае не отвечает и не несет обязательств по этим расходам, независимо от характера проведения и результатов запроса предложений.

Заказчик имеет право внести требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений. При этом размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений не может быть менее 0,5% и не может превышать 5% от начальной (максимальной) цены договора если она объявлялась. Требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений распространяется на всех участников размещения заказа. Размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений определяется Информационной картой. Денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений перечисляются участником размещения заказа на открытый Оператором электронной площадки счет для проведения операций по обеспечению участия в запросе предложений.

Заказчик имеет право внести требование о Предоставлении обеспечения исполнения договора не более 30% от начальной (максимальной) цены договора если она объявлялась. Размер обеспечения исполнения договора определяется Информационной картой запроса предложений.

В случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, то договор заключается только после предоставления участником запроса предложений, с которым заключается договор, безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией или передачи Заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения договора, установленной документацией к запросу предложений. Способ обеспечения исполнения договора из указанных в настоящем пункте способов определяется таким участником запроса предложений самостоятельно.

При проведении запроса предложений организатор размещения заказа, обеспечивает размещение документации о запросе предложений в электронной форме на сайте электронной площадки <http://utp.sberbank-ast.ru/Trade>, официальном сайте Российской Федерации [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и сайте Заказчика [www.uniikm.ru](http://www.uniikm.ru) одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений. Документация к запросу предложений находится в свободном доступе и доступна для ознакомления без взимания платы.

Организатор запроса предложений вправе отказаться от проведения запроса предложений в любое время вплоть до подписания договора по решению Заказчика или рабочей группы без возмещения участникам закупки каких-либо убытков и издержек, при этом разместив извещение об этом на официальном сайте Российской Федерации [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), сайте электронной площадки <http://sberbank-ast.ru/Trade> и сайте Заказчика [www.uniikm.ru](http://www.uniikm.ru).

К запросу предложений допускается неограниченный круг лиц. Участники процедуры закупки должны соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с Законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в том числе:

- быть зарегистрированным в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников);

- обладать необходимыми свидетельствами, сертификатами и лицензиями на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в рамках заключаемого Договора;
- не находится в процессе ликвидации или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом).
- отсутствие ареста имущества участника, наложенного по решению суда, административного органа, о не приостановлении экономической деятельности участника;
- соответствовать иным требованиям, установленным в Разделе 3 информационной карты.
- отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков.

Участник процедуры закупки не допускается рабочей группой к участию в запросе предложений в следующих случаях:

- 1) несоответствие заявки по составу;
- 2) предоставление участником в составе заявки недостоверных сведений;
- 3) несоответствие участником требованиям документации по запросу предложений;
- 4) несоответствие продукции техническим требованиям установленным в документации по запросу предложений, указанных в заявке от участника запроса предложений.
- 5) несоответствие размера, формы, условий или порядка предоставления обеспечения заявки на участие в запросе предложений, обеспечение исполнения договора (если таковые установлены в Разделе 3 информационной карты).

## **2.1 Рассмотрение заявок на участие в запросе предложений.**

В ходе рассмотрения заявок поданных участниками запроса предложений Организатор размещения заказа имеет право запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а так же юридических и физических лиц, указанных в заявке на участие в запросе предложений и приложениях к ней, информацию о соответствии достоверности указанных в заявке на участие в запросе предложений сведений.

В ходе рассмотрения заявок организатор запроса предложений по решению рабочей группы имеет право уточнять заявки на участие в запросе предложений в следующем порядке:

- 1) затребовать у участника отсутствующие, представленный не в полном объеме или не в читаемом виде разрешающие документы (лицензии, допуски, членство в саморегулируемых общественных организациях и т.д.), подтверждающие полномочия лица на подписание заявки от имени участника документы, документы подтверждающие обладание участником необходимыми для исполнения договора финансовыми ресурсами.
- 2) исправлять выявленные в заявке арифметические и грамматические ошибки и запрашивать исправленные документы. При исправлении арифметических ошибок в заявках применяются следующие правила: при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами; при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке; при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества итоговой цены, указанной в заявке. Исправление иных ошибок не допускается.
- 3) запрашивать о разъяснении положений заявок на участие в запросе предложений. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа заявки, включая изменений условий заявки (цена, валюты, сроков, условий поставки продукции, условий платежа и иных условий). Кроме того, допускается уточняющие запросы, в том числе по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой процедуры закупки и объем, номенклатуру и цену предлагаемой участником запроса предложений продукции.

На основании результатов рассмотрения заявок рабочей группой принимается решение о допуске к участию в запросе предложений и признании участника процедуры закупки участником запроса предложений или об отказе в допуске участника процедуры закупки к участию в запросе предложений.



Если после окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений не поступило ни одной заявки, запрос предложений признается несостоявшимся.

Если после окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений поступила только одна заявка, запрос предложений признается несостоявшимся, рабочая группа рассматривает единственную заявку. Если данная заявка и подавший ее участник запроса предложений отвечают всем требованиям, установленным в извещении и документации по запросу предложений, а также в случае признания запроса предложений несостоявшимся, при этом принято решение о допуске только одного участника запроса предложений, Заказчик вправе принять решение заключить договор с таким единственным участником закупки.

В случае отклонения всех заявок от участников запроса предложений, либо если не подано ни одной заявки, то запрос предложений признается несостоявшимся и организатор размещения заказа вправе осуществить повторное размещение заказа путем запроса предложений либо провести закупку иным способом. При этом организатор размещения заказа вправе изменить условия исполнения договора.

Любой участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений по форме установленной в Разделе 6 настоящей документации. Рассмотрение заявок на участие в запросе предложений осуществляются в следующем порядке:

### **1) Проведение отборочной стадии.**

В рамках отборочной стадии рабочая группа рассматривает заявки участников запроса предложений на соответствие требованиям, установленным в настоящей документации. Цель отборочной стадии — допуск к дальнейшему участию в запросе предложений заявок поданных участниками запроса предложений, отвечающих требованиям настоящей документации к запросу предложений, и отклонение не соответствующих таким требованиям участников подавших заявки на участие в запросе предложений.

Отборочная стадия должна быть завершена в течение 3 (трех) дней с оформлением протокола рассмотрения заявок на соответствие установленным в настоящей документации требованиям или иного указанного в извещении по запросу предложений срока.

### **2) Проведение оценочной стадии.**

В рамках оценочной стадии рабочая группа оценивает и сопоставляет заявки допущенных участников запроса предложений. Цель оценочной стадии заключается в присвоении каждой заявке оценки в соответствии с предусмотренными документацией к запросу предложений оценочными критериями.

Оценочная стадия должна быть завершена в течение 3 (трех) дней после подписания протокола рассмотрения заявок на соответствие требованиям, установленным в настоящей документации, с оформлением протокола оценки и сопоставления заявок или иного указанного в извещении по запросу предложений срока.

По решению рабочей группы отборочная и оценочная стадии могут быть объединены с оформлением единого протокола, при этом сроки оформления протоколов по результатам отборочной стадии и оценочной стадии не суммируются.

## **2.2 Проведение переговоров с участниками запроса предложений**

2.2.1 В любой момент после проведения отборочной стадии рассмотрения заявок рабочая группа вправе провести переговоры с допущенными участниками. Переговоры проводятся в целях разъяснений заявок либо их улучшения в интересах Заказчика.

2.2.2 Переговоры проводятся со всеми участниками, прошедшими отборочную стадию.

2.2.3 Переговоры между Заказчиком и участником носят конфиденциальный характер, и содержание этих переговоров не раскрывается никакому другому лицу без согласия этого участника.

2.2.4 Переговоры от лица Заказчика проводятся рабочей группой, которая вправе привлекать экспертов при их проведении, либо уполномоченным лицом.

2.2.5 Переговоры могут быть проведены в отношении любых аспектов заявок участников, в том числе по снижению цены, улучшения характеристик продукции, изменения объемов работ и услуг улучшающих условия договора для Заказчика.

2.2.6 Переговоры с каждым из участников оформляются отдельным протоколом, в котором отражаются достигнутые договоренности.

Данный протокол подписывается Заказчиком и участником.

2.2.7 Заказчик вправе запросить у всех участников, с которыми проводились переговоры, окончательные предложения.

2.2.8 Участник вправе отказаться от участия в переговорах или не подавать окончательное предложение. В этом случае его заявка остается действующей на первоначальных условиях.

### 2.3 Критерии отбора участников запроса предложений.

Критериями отбора участников являются:

- **ценовое предложение участника** - рассчитывается по формуле:

$$Ra_i = (A_{\max} - A_i) / A_{\max} * 100, \text{ где:}$$

$Ra_i$  – рейтинг в баллах, присуждаемый  $i$ -ой заявке по указанному критерию;

$A_{\max}$  – наибольшее ценовое предложение среди участников закупки;

$A_i$  – ценовое предложение  $i$ -го участника закупки.

При оценке заявок по критерию «Ценовое предложение участника» лучшим признается предложение участника закупки с наименьшим ценовым предложением.

- **оценка заявок по критерию «Квалификация участника конкурса».**

Для оценки заявок по критерию «Квалификация участника конкурса» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов.

Рейтинг в баллах, присуждаемый  $i$ -ой заявке по критерию «Квалификация участника конкурса», определяется по формуле:

$$Rb_i = B1_i + B2_i + B3_i + \dots + Bn_i,$$

где:

$Rb_i$  – рейтинг в баллах, присуждаемый  $i$ -ой заявке по указанному критерию;

$Bn_i$  – значение в баллах присуждаемое конкурсной комиссией  $i$ -ой заявке на участие в конкурсе по  $n$ -му подкритерию, где  $n$  – количество установленных подкритериев.

Перечень подкритериев приведен в Таблице №3.

Таблица №3

№ $B_i$	Наименование подкритерия	Количество баллов
1	Опыт работы (оказания услуг)	30
2	Объем выполненных работ (оказанных услуг)	40
3	Отзывы	20
4	Статус участника запроса предложений	10

Сумма максимальных значений всех подкритериев, установленных в конкурсной документации должна составлять 100 баллов.

Члены рабочей группы выставляют по каждому  $n$ -ому подкритерию для каждой  $i$ -ой заявки место.

Для каждого места в документации по запросу предложений устанавливаются баллы.

Пример распределения баллов (нижние границы диапазонов) по местам в соответствии с данными Таблицы №3 приведен в Таблице №4.

Таблица №4

№ п/п	Наименование подкритерия	Место	Количество баллов	
1	Опыт работы (оказания услуг) (учитывается только аналогичный опыт).	1	25	
		2	15	
		3	10	
		4	5	
	кроме того, положительный опыт работы с Заказчиком	1	5	
		2	0	
2	Объем выполненных работ (оказанных услуг) (учитываются только договоры, соответствующие предмету запроса предложений).	1	40	
		2	30	
		3	20	
		4	10	
3	Отзывы (учитываются только отзывы с указанием аналогичного опыта работы).	1	10	
		2	5	
		3	3	
		4	0	
	кроме того, положительные отзывы от Заказчика	1	10	
		2	0	
4	Статус участника (для подрядчиков или исполнителей)	Документы, подтверждающие членства в профессиональных отраслевых некоммерческих объединениях	1	3
			2	0
		Документы, подтверждающие членство в торгово-промышленной палате РФ и территориальных подразделениях	1	4
			2	0
		Документы, подтверждающие соответствия системы менеджмента качества и производственных процессов требованиям международным стандартам ГОСТ ИСО серии 9001-2000	1	3
			2	0

Подкритерий «Опыт работы» оценивается исходя из анализа указанных в заявке: договоров; их количества; сроков действия; соответствия предмету проводимого запроса предложений; положительного опыта работы с заказчиком и т.п.

Подкритерий «Объем поставленной продукции, выполненных работ, оказанных услуг» оценивается исходя из анализа указанных в заявке: договоров; суммы; сроков действия; соответствия предмету проводимого запроса предложений и т.п.

Подкритерий «Отзывы» оценивается исходя из анализа указанных в заявке: отзывов; их количества; соответствия предмету проводимого запроса предложений; положительных отзывов от Заказчика и т.п.

Подкритерий «Статус участника конкурса» оценивается исходя из анализа указанных в конкурсной заявке: документов подтверждающих членства в профессиональных отраслевых некоммерческих объединениях; документов подтверждающих членство в торгово-промышленной палате РФ и территориальных подразделениях; документов подтверждающих соответствия системы менеджмента качества и производственных процессов поставщика требованиям международных стандартов ГОСТ ИСО серии 9001-2000.

## 2.4 Определение победителя запроса предложений.

2.4.1 Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга  $i$ -ой заявки.

2.4.2 Итоговый рейтинг  $i$ -ой заявки определяется как сумма произведений рейтинга  $i$ -ого критерия на коэффициент значимости  $j$ -ого критерия.

$R_i = R_{a_i} * K_{a_j} + R_{b_i} * K_{b_j}$ , где  $R_i$  – итоговый рейтинг  $i$ -ой заявке.

2.4.3 Коэффициент значимости j-ого критерия представляет собой частное от деления значимости критерия на 100. Вес (значимость) критерия  $Ka_j=60\%$ , критерия  $Kb_j=40\%$ .

2.4.4 Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. В порядке убывания итоговых рейтингов, заявкам участников закупки присваиваются соответствующие номера – второй, третий и т.д. Участник закупки, чья заявка получила наибольший итоговый рейтинг, признается победителем запроса предложений. В случае равенства итоговых рейтингов, а также равенства баллов по критериям, предпочтение отдается заявке полученной ранее по времени.

2.4.5 Победитель запроса предложений определяется по решению рабочей группы, как допущенный участник, предложивший наилучшие условия исполнения договора, по совокупности критериев, объявленных в настоящей документации.

2.4.6 В случае если победитель в проведении запроса предложений в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений, не представил заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

2.4.7 В случае если Участник размещения заказа (участник запроса предложений), с которым заключается договор, уклонился от его заключения, сведения о таком участнике размещения заказа (участнике запроса предложений) включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

## **2.5. Переторожка**

2.5.1 Рабочая группа вправе провести процедуру переторожки. Переторожка может проводиться в режиме реального времени или иметь заочную форму. Процедура переторожки может проводиться после рассмотрения заявок на участие в запросе предложений до определения победителя.

2.5.2 Решение о проведении переторожки принимает рабочая группа с обязательным направлением всем допущенным участникам уведомлений о проведении переторожки и размещением уведомления на официальном сайте Российской Федерации ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)), сайте Заказчика ([www.uniikm.ru](http://www.uniikm.ru)), сайте автоматизированной торговой площадки (<http://utp.sberbank-ast.ru>) с указанием даты и времени подачи электронных заявок с новыми предложениями.

2.5.3 В переторожке могут участвовать все участники процедуры закупки, которые в результате рассмотрения заявок на участие в процедуре закупки допущены рабочей группой к участию в запросе предложений. Участник вправе не участвовать в переторожке, тогда его заявка остается действующей с ранее объявленными условиями.

2.5.4 При проведении переторожки в реальном времени изменению подлежит только цена предложения.

2.5.5. В период с момента начала переторожки на электронной площадке участник запроса предложений, желающий повысить предпочтительность своей заявки, должен заявить на электронную площадку в режиме реального времени новую цену договора. Снижение цены договора может производиться участником запроса предложений неограниченное количество раз. Участники запроса предложений заявляют новую цену договора независимо от цен, предлагаемых другими участниками, при этом участник закупки не имеет обязанности предложить цену обязательно ниже других участников.

2.5.6. Участники, участвующие в переторожке в режиме реального времени на электронной площадке и снизившие первоначальную цену, обязаны дополнительно представить откорректированные с учетом новой полученной после переторожки цены документы, определяющие его коммерческое предложение, оформленные в порядке, предусмотренном для подачи заявки на участие в запросе предложений.

2.5.7. При заочной форме переторожки участникам запроса предложений может быть предоставлена возможность добровольно повысить предпочтительность их заявок путем изменения снижения цены договора (без изменения остальных условий заявки).

2.5.8 При проведении переторожки в заочной форме участники запроса предложений к установленному организатором запроса предложений сроку представляют лично, или через своего уполномоченного представителя в письменной форме в порядке, установленном для подачи заявок на участие в запросе предложений, документы, определяющие измененные

условия заявки на участие в процедуре закупки. Участник вправе отозвать поданное предложение с новыми условиями в любое время до момента начала вскрытия конвертов с предложениями новых условий.

## **2.6 Разъяснение положений извещения.**

Любой участник запроса предложений вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений документации по запросу предложений в письменной форме (на бланке участника или с печатью участника) либо через электронную площадку и за подписью его руководителя или уполномоченного лица, в т.ч. подписанного ЭЦП участника, для электронной формы. Если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока подачи заявок, он не позднее 3 рабочих дней со дня поступления указанного запроса обязан разместить ответ на официальном сайте, сайте электронной площадки и сайте Заказчика. В ответе должен быть указан предмет запроса без указания участника запроса предложений, от которого поступил запрос. Если организатор запроса предложений не успевает разместить ответ на запрос за 3 рабочих дня до истечения срока подачи заявок, он должен перенести окончательный срок подачи заявок на количество дней задержки. Разъяснение положений документации по запросу предложений не должно изменять ее суть.

## **2.7 Внесение изменений в извещение.**

Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника процедуры закупки вправе принять решение о внесении изменений в документацию о запросе предложений не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока подачи заявок. Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком на официальном сайте Российской Федерации, сайте электронной площадки и сайте Заказчика.

При этом срок подачи заявок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Российской Федерации, сайте электронной площадки и сайте Заказчика внесенных изменений до окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее чем 5 дней, а в случае изменения предмета запроса предложений — 10 дней.

Изменение условий запроса предложений в части изменений технического задания, проекта договора, начальной (максимальной) цены осуществляется заказчиком с обязательным согласованием с председателем рабочей группы.

## **2.8 Отстранение участника запроса предложений.**

В любой момент вплоть до подписания договора рабочая группа вправе отстранить участника запроса предложений, в том числе допущенного, в случаях:

- обнаружения недостоверных сведений в заявке и (или) ее уточнениях, существенных для допуска данного участника к запросу предложений и (или) установления его места в ранжировке;
- отмена запроса предложений, по решению рабочей группы.
- подкрепленного документами факта давления участником запроса предложений на члена рабочей группы, эксперта.

## **2.9 Заключение договора по результатам запроса предложений**

Договор может быть заключен с победителем запроса предложений не позднее 10 (десяти) дней со дня проведения процедуры по запросу предложений и размещения протокола подведения итогов на сайте универсальной торговой площадки Сбербанк-АСТ <http://utp.sberbank-ast.ru>, официальном сайте Российской федерации [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и сайте Заказчика [www.uniikm.ru](http://www.uniikm.ru).

Проект договора составляется путем включения в него цены договора, предложенной участником запроса предложений, с которым Заказчик решил заключить договор, сведений о

товаре (товарный знак и (или) конкретные показатели товара), указанных в заявке на участие в запросе предложений такого участника.

Если участник процедуры закупки, которому направлено письменное уведомление о признании его победителем и решением заключить с таким участником договор, уклоняется от заключения договора, то он утрачивает статус победителя, а Рабочая группа по закупкам имеет право выбрать новую выигравшую заявку из числа остальных действующих.

Заключение договора с победителем процедуры закупки осуществляется в соответствии с установленными в Обществе правилами.

### Раздел 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

<b>РАЗДЕЛ 1. СВЕДЕНИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ</b>		
1	Наименование	Открытое акционерное общество «Уральский научно-исследовательский институт композиционных материалов»
2	Место нахождения	614014, г. Пермь, ул. Новозвягинская, 57
3	Почтовый адрес	614014, г. Пермь, ул. Новозвягинская, 57
4	Контактное лицо	Шиляев Анатолий Анатольевич
5	Телефон	(342) 263-17-81
6	Адрес электронной почты	<a href="mailto:Uniikm@yandex.ru">Uniikm@yandex.ru</a>
<b>РАЗДЕЛ 2. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДМЕТЕ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ</b>		
1.1	Предмет договора	ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САНАТОРНО-КУРОРТНОГО ЛЕЧЕНИЯ
1.2	Количество поставляемого товара	В соответствии с Техническим заданием (Приложение №2 к документации по запросу предложений в электронной форме).
1.2.1	Требования к объему, качеству услуг, требования к их безопасности, и иные показатели, связанные с определением соответствия оказываемых услуг потребностям Заказчика, порядок приемки работ по количеству и качеству	Требования, установленные Заказчиком к объему, качеству услуг, требования к безопасности, указаны в Техническом задании (Приложение № 2 к документации по запросу предложений в электронной форме).
1.3	Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	614014, г. Пермь, ул. Новозвягинская, 57
1.4	Условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	В соответствии с Техническим заданием (Приложение №2 к документации по запросу предложений в электронной форме)
1.5	Начальная (максимальная) цена договора	834900,00 (Восемьсот тридцать четыре тысячи девятьсот) рублей 00 копеек НДС не облагается, определена по данным официальных сайтов санаторно-курортных учреждений Пермского края.
1.6	Источник финансирования	Финансирование заказа осуществляется за счет собственных средств Заказчика.
1.8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, выполнения работ, оказания услуг	Оплата будет произведена по безналичному расчету с текущего счета Заказчика на расчетный счет организации – Поставщика. Заказчик направляет Поставщику предварительную заявку с указанием количества путевок на месяц (квартал) следующий за датой заявки и производит предоплату путевок в полном размере в течение 10 банковских дней с момента получения счета Поставщика с уведомлением Поставщика о перечислении денежных средств. Оказание санаторно-курортных услуг Клиентам Заказчика производится после поступления денег на расчетный счет Поставщика при наличии у Клиента Заказчика заполненного бланка путевки.
1.9	Порядок формирования цены договора	Цена договора должна включать в себя все расходы Поставщика, в т.ч., стоимость расходов оформление необходимой документации, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.
1.10	Валюта, используемая для	Рубль Российской Федерации.

	формирования цены договора	
<b>РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА</b>		
1	Участники размещения заказа	<ul style="list-style-type: none"> <li>любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала</li> <li>индивидуальные предприниматели</li> </ul>
2	Обязательные требования к участникам запроса предложений	<p>Участник размещения заказа должен соответствовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>требованиям, предъявляемые законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющие поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющимся предметом запроса предложений в электронной форме;</li> <li>требованию о не проведении ликвидации участника размещения заказа (для юридического лица) и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства (для юридического лица и индивидуального предпринимателя);</li> <li>требованию о не приостановлении деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме;</li> <li>требованию об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме не принято.</li> </ul>
3	Требования к участникам размещения заказа, установленные Заказчиком	<ul style="list-style-type: none"> <li>отсутствие сведений об участниках размещения заказа в реестре недобросовестных поставщиков;</li> </ul>
<b>РАЗДЕЛ 4. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ЗАПРОСУ ПРЕДЛОЖЕНИЙ</b>		
1	Дата начала срока подачи заявок на участие в запросе предложений	28.02.2013г.
2	Дата окончания предоставления разъяснений положений документации по запросу предложений	07.03.2013г.
3	Порядок предоставления разъяснений	<p>Запрос о разъяснении положений документации по запросу предложений в электронной форме участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки.</p> <p>Запрос о разъяснении положений документации по запросу предложений в электронной форме может быть подготовлен по форме 2.1, установленной в Разделе 6 «Образцы форм запросов и уведомлений для участников размещения заказа». Запрос направляется на адрес электронной площадки в форме электронного документа.</p> <p>Участник размещения заказа вправе направить не более чем три запроса о разъяснении положений документации по запросу предложений в электронной форме.</p> <p>Если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока подачи заявок, он не позднее 3 рабочих дней со дня поступления указанного запроса обязан разместить ответ на официальном сайте Российской Федерации, сайте электронной площадки</p>

		и сайте Заказчика. В ответе должен быть указан предмет запроса без указания участника запроса предложений, от которого поступил запрос. Если организатор запроса предложений не успевает разместить ответ на запрос за 3 рабочих дня до истечения срока подачи заявок, он должен перенести окончательный срок подачи заявок на количество дней задержки. Разъяснение положений документации по запросу предложений не должно изменять ее суть.
<b>РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПОДГОТОВКИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ</b>		
1	Требования к содержанию и составу заявки на участие в запросе предложений	<p>Для участия в запросе предложений Участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в запросе предложений.</p> <p>Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме подается в форме электронного документа и состоит из одной части и содержит сведения и документы указанные в п.1.1 настоящего раздела. Заявка на участие в запросе предложений, которую представляет Участник размещения заказа в соответствии с настоящей документацией по запросу предложений, должна быть подготовлена по форме 1.1.1 Раздела 6 настоящей документации по запросу предложений.</p>
1.1	Сведения и документы об Участнике размещения заказа, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), номер контактного телефона (Заявка на участие в запросе предложений подготовленная по форме 1.1.1 Раздела 6 настоящей документации по запросу предложений).</li> <li>2. Полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на сайте универсальной торговой площадки Сбербанк-АСТ <a href="http://utp.sberbank-ast.ru/Trade">http://utp.sberbank-ast.ru/Trade</a>, официальном сайте Российской Федерации <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> и сайте Заказчика <a href="http://www.unikm.ru">www.unikm.ru</a> извещения о проведении запроса предложений выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за три месяца до дня размещения на сайте универсальной торговой площадки Сбербанк-АСТ <a href="http://utp.sberbank-ast.ru/Trade">http://utp.sberbank-ast.ru/Trade</a>, официальном сайте Российской Федерации <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> и сайте Заказчика <a href="http://www.unikm.ru">www.unikm.ru</a> извещения о проведении запроса предложений, в вышеуказанных выписках должны быть представлены все сведения, содержащиеся в реестрах</li> <li>3. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Участника размещения заказа.</li> <li>4. Лицензии и сертификаты в случае если работы, услуги требуют обязательной сертификации или лицензирования;</li> <li>5. Учредительные документы.</li> <li>6. Регистрационные документы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;</li> <li>• свидетельство о государственной регистрации юридического лица или в качестве индивидуального предпринимателя;</li> <li>• уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения.</li> </ul> </li> <li>7. Копии бухгалтерского баланса вместе с отчетом о прибылях и убытках за последний заверченный финансовый год и последний отчетный период, или копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, с отметкой налогового органа о приеме, за аналогичный период, в случае, если участник применяет упрощенную систему налогообложения, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Поставщика.</li> </ol>



		<p>8. Решение об одобрении или совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица установлено требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки и для участника размещения заказа поставка товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом Договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, обеспечение исполнения Договора, если такое требование установлено Заказчиком, является крупной сделкой.</p> <p>Заявка на участие в запросе предложений, с приложением Предложения о функциональных и качественных характеристиках товаров (качестве работ/услуг) подготовленная по форме 1.2.2 Раздела 6 настоящей документации по запросу предложений.</p> <p>Отсутствие или неполное представление Участником размещения заказа документов, указанных в п.1.1 настоящего раздела, а также представление документов с отклонением от установленных в настоящей документации по запросу предложений форм, может быть расценено рабочей группой по закупкам как несоответствие заявки на участие в запросе предложений требованиям, установленным настоящей документацией по запросу предложений, и является основанием для отказа в допуске Участника размещения заказа к участию в запросе предложений на этапе отборочной стадии рассмотрения заявок на участие в запросе предложений.</p> <p>В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленные Участником размещения заказа в составе заявки на участие в запросе предложений, такой Участник может быть отстранен Заказчиком от участия в запросе предложений на любом этапе его проведения вплоть до заключения Договора.</p> <p>Участник размещения заказа, направляя заявку на участие в запросе предложений оформленную по форме 1.1.1 Раздела 6 настоящей документации, в электронной форме заявляет о своем согласии поставить товары (выполнить работы, оказать услуги), являющиеся предметом запроса предложений.</p>
2	Требования к выполняемым работам	Поставка товаров, работ, услуг должна выполняться в соответствии с требованиями, установленными в Приложении №2 к документации по запросу предложений в электронной форме, «Техническое задание», условиям Договора.
3	Инструкция по заполнению заявки	<p>1. В случае если Участник размещения заказа планирует принять участие в запросе предложений в электронной форме, он должен подготовить заявку на участие в запросе предложений в электронной форме.</p> <p>2. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме, подготовленная Участником размещения заказа, должна быть заполнена на русском языке. Отдельные документы (или их части), предоставленные Участником размещения заказа в составе заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, могут быть подготовлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный перевод необходимых разделов на русский язык.</p> <p>Удостоверение верности перевода с иностранного языка на русский язык осуществляется в соответствии со статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных Верховным Советом РФ 11 февраля 1993 года № 4462-1.</p> <p>3. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна быть подписана электронно-цифровой подписью Участника размещения заказа или лица, имеющего право действовать от имени Участника размещения заказа.</p>
<b>РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ</b>		
1	Размер обеспечения заявки	Размер обеспечения заявки не установлен.
<b>РАЗДЕЛ 7. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ</b>		
1	Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений	12.03.2013 г. в 09:00 (время электронной площадки)
2	Порядок подачи заявок	1. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений.

		<p>2. Участник размещения заказа вправе подать заявку на участие в запросе предложений в любой момент с момента размещения на официальном сайте Российской Федерации <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a>, сайте Заказчика <a href="http://www.uniikm.ru">www.uniikm.ru</a> и универсальной торговой площадки Сбербанк-АСТ <a href="http://www.utp.sberbank-ast.ru/Trade">www.utp.sberbank-ast.ru/Trade</a> извещения о проведении запроса предложений в электронной форме до предусмотренных пунктом 1 настоящего раздела настоящей документации по запросу предложений даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.</p> <p>3. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме направляется Участником размещения заказа оператору электронной площадки в форме электронного документа, содержащего предусмотренные разделом 5 Информационной карты настоящей документации сведения и документы к заявке.</p>
3	Возврат заявок	<p>В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме оператор электронной площадки обязан вернуть заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, подавшему её Участнику размещения заказа, в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставления Участником размещения заказа документов и сведений в форме электронных документов, не подписанных электронно-цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника размещения заказа;</li> <li>- подачи одним Участником размещения заказа двух и более заявок на участие в запросе предложений в электронной форме в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Участником не отозваны;</li> <li>- получения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме после дня и времени окончания срока подачи заявок;</li> <li>- подачи заявки на участие в запросе предложений в электронной форме позднее, чем за три месяца до окончания срока аккредитации данного Участника размещения заказа.</li> </ul>

#### **РАЗДЕЛ 8. СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

1	Место и дата проведения отборочной стадии заявок от участников запроса предложений	13.03.2013г. с 9.00 (время электронной площадки), г. Пермь, ул.Новозвягинская, 57, каб. 321
2	Место проведения открытого запроса предложений в электронной форме (адрес электронной площадки)	Сайт электронной торговой площадки Сбербанк-АСТ <a href="http://utp.sberbank-ast.ru/Trade">http://utp.sberbank-ast.ru/Trade</a>
3	Дата и место подведения итогов запроса предложений:	15.03.2013г. с 9.00 (время электронной площадки), г.Пермь, ул.Новозвягинская, 57, каб. 321

#### **РАЗДЕЛ 9. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

1	Основания для признания заявки на участие в запросе предложений несоответствующей требованиям и условиям документации по запросу предложений	<p>Участник размещения заказа не предоставил документы, перечень которых установлен в пункте 1.1 раздела 5 Информационной карты.</p> <p>Установлена недостоверность сведений об участнике размещения заказа, содержащихся в представленных документах. Под «недостоверностью» понимаются неполные, противоречивые, вызывающие сомнения в своей достоверности сведения (информация) об участнике размещения заказа, которые не могут использоваться без дополнительной проверки (несоответствие адресов участника размещения заказа, лиц, имеющих право действовать от имени участника размещения заказа, указанных в различных документах; истечение сроков полномочий лица, имеющего право действовать от имени участника размещения заказа и т.д.)</p> <p>Документы, поданные в составе заявки на участие в запросе предложений, перечень которых установлен в пункте 1.1 раздела 5 Информационной карты, не соответствуют требованиям настоящей документации по запросу предложений.</p> <p>Участник размещения заказа не соответствует требованиям, установленных в разделе 3 Информационной карты.</p>
---	--	---

		<p>В реестре участников размещения заказа, получивших аккредитацию на электронной площадке документы, указанные в п/п.1 п.3 настоящего раздела:</p> <p>Отсутствуют</p> <p>Не соответствуют требованиям документации</p> <p>Содержат недостоверные сведения об участнике размещения заказа.</p> <p>Рабочая группа по организации закупок обязана отстранить участника запроса предложений на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора в случае установления факта:</p> <p>предоставления заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в запросе предложений;</p> <p>проведения ликвидации юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника размещения заказа (юридического лица или индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>приостановления деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>нахождения имущества участника размещения заказа под арестом, наложенным по решению суда, балансовая стоимость которого на момент истечения срока заключения Договора превышает 25 % балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;</p> <p>наличия у Участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что участник размещения заказа не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
--	--	--

#### РАЗДЕЛ 10. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

1	Срок подписания договора	<p>Договор может быть заключен с победителем запроса предложений не позднее 10 (десяти) дней со дня проведения процедуры по запросу предложений и размещения протокола подведения итогов на сайте универсальной торговой площадки Сбербанк-АСТ <a href="http://utp.sberbank-ast.ru/Trade">http://utp.sberbank-ast.ru/Trade</a>, официальном сайте Российской Федерации <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> и сайте Заказчика <a href="http://www.uniikm.ru">www.uniikm.ru</a>.</p> <p>Проект договора составляется путем включения в него цены договора, предложенной допущенным участником запроса предложений, с которым заключается договор, сведений о товаре (товарный знак и (или) конкретные показатели товара), указанных в заявке на участие в запросе предложений такого участника.</p>
2	Порядок подписания договора	<p>Процедуры, осуществляемые в связи с заключением договора, предусматривают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовку проекта договора на основе требований документации о проведении закупки и заявки победителя запроса предложений;</li> <li>- окончательное согласование не определенных в ходе проведения закупки условий на преддоговорных переговорах;</li> <li>- подписание договора;</li> <li>- контроль за выполнением всех условий после вступления договора в силу.</li> </ul> <p>Если участник процедуры закупки, которому направлено письменное уведомление о признании его победителем, уклоняется от заключения договора, то он утрачивает статус победителя, а Рабочая группа по закупкам имеет право выбрать новую выигравшую заявку из числа остальных действующих.</p> <p>Заключение договора с победителем запроса предложений осуществляется в соответствии с установленными в Обществе правилами.</p>
3	Случаи признания участника запроса предложений	<p>1. Не представление оператору электронной площадки в установленный срок проекта договора, подписанного электронной цифровой подписью.</p>

	уклонившимся от заключения договора	2. Не представление оператору электронной площадки в установленный срок документа об обеспечении исполнения договора, подписанного электронной цифровой подписью (при установлении). 3. Не представление оператору электронной площадки в установленный срок протокола разногласий, подписанного электронной цифровой подписью (в случае подписания такого протокола при наличии разногласий).
4	Последствия уклонения от заключения договора	В случае если Участник размещения заказа (участник запроса предложений), с которым заключается договор, уклонился от его заключения, сведения о таком участнике размещения заказа (участнике запроса предложений) включаются в реестр недобросовестных поставщиков.
<b>РАЗДЕЛ 13. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА</b>		
1	Размер обеспечения исполнения договора	Не установлен.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
для размещения заказа на предоставление услуг

**1. Наименование работ:**

Оказание услуг по организации санаторно-курортного обслуживания сотрудников ОАО «УНИИКМ».

**2. Основание для выполнения работ:**

Коллективный договор ОАО «УНИИКМ».

**3. Наименование программы:**

«Программа санаторно-курортного лечения работников и их детей на 2013 год»

**4. Сроки выполнения:**

Начало: с момента подписания договора, окончание: до полного исполнения обязательств.

**5. Цель работы:**

Выполнение обязательств коллективного договора.

**6. Требования к исполнителю:**

Исполнитель должен обеспечить, согласно заявке, необходимое количество мест в санаториях Пермского края в установленные сроки на требуемое количество дней в стандартных 1-2-х местных номерах с удобствами в номере (холодильник, телевизор, душ/ванна, туалет).

Лечение отдыхающих должен проводить высококвалифицированный медицинский персонал. Медицинские услуги должны включать в себя комплекс лечебных процедур по основному заболеванию работника, которым располагает санаторно-курортное учреждение в соответствии с утвержденными программами. Виды и объем процедур, назначаемых лечащим врачом, определяется исходя из санаторно-курортной карты, оформленной по месту проживания работника, и после первичного осмотра врача санатория.

Условия размещения: благоустроенные корпуса, комнаты одно- или двухместные с современной мебелью, благоустроенные (душ, туалет, умывальник), телевизор, холодильник.

Питание 4-х или 5-ти разовое по системе «заказное меню», «шведский стол». Санатории должны иметь собственные бассейны.

**7. Место проведения:**

Санаторно-курортные учреждения Пермского края.

**8. Перечень прилагаемой документации:** нет.

**ОБЪЕМ РАБОТ**

Наименование	Технические требования																																																									
<p><b>Курорт «Усть-Качка» Пермский край</b></p>	<p>Курорт должен быть расположен вдали от промышленных предприятий, в экологически благоприятной зоне на берегу реки Кама среди соснового бора. Курорт должен быть оснащен современной медицинской техникой и лечебной базой, которая содержит комплекс процедур, необходимых для лечения и оздоровления различных заболеваний с использованием природной минеральной воды (сероводородной, йодобромной и питьевой лечебно-столовой), которая добывается недалеко от курорта, а также лечение несколькими видами грязи, привезенными из разных мест (Суксунские, Тамбуканские). Лечение отдыхающих должен проводить высококвалифицированный медицинский персонал. Лечебная база должна включать в себя: бальнеогрязелечебницу, поликлинику, лечебные кабинеты, питьевой бювет, спелеоклиматическую палату, бассейн с бромйодным рассолом и фотарий, залы ЛФК, кабинеты ручного массажа, кабинеты платных медицинских услуг. Проживание в одно- или двухместных номерах, с современной мебелью, благоустроенных (душ, туалет, умывальник), телевизор, холодильник, телефон. У курорта должен быть бассейн, собственный оборудованный пляж, набережная, пристань и возможность организации водных экскурсий, наличие аквапарка с аттракционами, лодочная станция с прокатом лодок и катамаранов. Питание 3-х разовое (не менее) по системе «шведский стол».</p> <table border="1" data-bbox="539 837 1347 1043"> <thead> <tr> <th>корпус</th> <th>Дата заезда</th> <th>Кол-во дней</th> <th>Условия размещения</th> <th>Кол-во (шт.)</th> <th>Цена за шт. руб.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Уральский</td> <td>15.04.13г.</td> <td>14</td> <td>2-х местный номер</td> <td>2</td> <td>30100</td> </tr> <tr> <td align="center" colspan="4">всего</td> <td><b>2</b></td> <td><b>60200</b></td> </tr> </tbody> </table>	корпус	Дата заезда	Кол-во дней	Условия размещения	Кол-во (шт.)	Цена за шт. руб.	Уральский	15.04.13г.	14	2-х местный номер	2	30100	всего				<b>2</b>	<b>60200</b>																																							
корпус	Дата заезда	Кол-во дней	Условия размещения	Кол-во (шт.)	Цена за шт. руб.																																																					
Уральский	15.04.13г.	14	2-х местный номер	2	30100																																																					
всего				<b>2</b>	<b>60200</b>																																																					
<p><b>Курорт «Ключи» Пермский край</b></p>	<p>Курорт должен быть расположен на берегу реки у подножия горы. Курорт должен быть оснащен современной медицинской техникой и лечебной базой, которая содержит комплекс процедур, необходимых для лечения и оздоровления различных заболеваний с использованием природной минеральной сероводородной воды, воды с содержанием сульфатно-хлоридно-магниево-кальциево-натриевой с содержанием борной кислоты. и сульфидной иловой грязию, которые добываются недалеко от курорта. Лечение отдыхающих должен проводить высококвалифицированный медицинский персонал. Условия размещения: благоустроенные корпуса, комнаты одно- или двухместные с современной мебелью, благоустроенные (душ, туалет, умывальник), телевизор, холодильник. Питание 4-х или 5-ти разовое по системе «заказное меню», «шведский стол». Курорт должен иметь собственный бассейн.</p> <table border="1" data-bbox="539 1462 1347 2067"> <thead> <tr> <th>корпус</th> <th>Дата заезда</th> <th>Кол-во дней</th> <th>Условия размещения</th> <th>Кол-во (шт.)</th> <th>Цена за шт. руб.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="14">3-4 («Изумруд», «Рубин»)</td> <td>01.04.13</td> <td rowspan="14">14</td> <td rowspan="14">2-х местный номер</td> <td>2</td> <td>30100</td> </tr> <tr> <td>15.04.13</td> <td>2</td> <td>30100</td> </tr> <tr> <td>30.04.13</td> <td>1</td> <td>30100</td> </tr> <tr> <td>03.06.13</td> <td>2</td> <td>30100</td> </tr> <tr> <td>17.06.13</td> <td>2</td> <td>31500</td> </tr> <tr> <td>08.07.13</td> <td>1</td> <td>35000</td> </tr> <tr> <td>22.07.13</td> <td>1</td> <td>35000</td> </tr> <tr> <td>05.08.13</td> <td>1</td> <td>35000</td> </tr> <tr> <td>09.09.13</td> <td>2</td> <td>33000</td> </tr> <tr> <td>03.10.13</td> <td>2</td> <td>33000</td> </tr> <tr> <td>14.10.13</td> <td>2</td> <td>33000</td> </tr> <tr> <td>21.10.13</td> <td>2</td> <td>33000</td> </tr> <tr> <td>05.11.13</td> <td>2</td> <td>33000</td> </tr> <tr> <td>18.11.13</td> <td>2</td> <td>33000</td> </tr> <tr> <td align="center" colspan="4">всего</td> <td><b>24</b></td> <td><b>774700</b></td> </tr> </tbody> </table>	корпус	Дата заезда	Кол-во дней	Условия размещения	Кол-во (шт.)	Цена за шт. руб.	3-4 («Изумруд», «Рубин»)	01.04.13	14	2-х местный номер	2	30100	15.04.13	2	30100	30.04.13	1	30100	03.06.13	2	30100	17.06.13	2	31500	08.07.13	1	35000	22.07.13	1	35000	05.08.13	1	35000	09.09.13	2	33000	03.10.13	2	33000	14.10.13	2	33000	21.10.13	2	33000	05.11.13	2	33000	18.11.13	2	33000	всего				<b>24</b>	<b>774700</b>
корпус	Дата заезда	Кол-во дней	Условия размещения	Кол-во (шт.)	Цена за шт. руб.																																																					
3-4 («Изумруд», «Рубин»)	01.04.13	14	2-х местный номер	2	30100																																																					
	15.04.13			2	30100																																																					
	30.04.13			1	30100																																																					
	03.06.13			2	30100																																																					
	17.06.13			2	31500																																																					
	08.07.13			1	35000																																																					
	22.07.13			1	35000																																																					
	05.08.13			1	35000																																																					
	09.09.13			2	33000																																																					
	03.10.13			2	33000																																																					
	14.10.13			2	33000																																																					
	21.10.13			2	33000																																																					
	05.11.13			2	33000																																																					
	18.11.13			2	33000																																																					
всего				<b>24</b>	<b>774700</b>																																																					

Показания для лечения:

- Опорно-двигательный аппарат;
- Сердечно-сосудистая система;
- Нервная система;
- Хронические гинекологические заболевания;
- Заболевания органов дыхания;
- Заболевания обмена веществ;
- Заболевания мочеполовой системы женщин и мужчин;
- Заболевания системы кровообращения;
- Заболевания желудочно-кишечного тракта;
- Кожные заболевания.

Количество путевок СЛК - 26

**«Заказчик»**

Открытое акционерное общество «Уральский  
научно-исследовательский институт  
композиционных материалов»  
КПП 590601001  
ИНН 5906092190  
614014, г. Пермь, ул. Новозвягинская, 57  
Р/сч. 40702810000320500738 Филиал  
Газпромбанк (ОАО) г. Пермь  
К/сч. 30101810200000000808  
БИК 045 773 808

**«Поставщик»**

**«Заказчик»**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013г.

**«Поставщик»**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013г.

## Раздел 5. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

купли-продажи путевок и оказания санаторно-курортных услуг

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Пермь

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и Открытое акционерное общество «Уральский научно-исследовательский институт композиционных материалов, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Чунаева Владимира Юрьевича действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Предметом настоящего договора является купля-продажа путевок на санаторно-курортное лечение и оказание санаторно-курортных услуг по проданным по данному договору путевкам.

Путевкой на санаторно-курортное лечение является бланк утвержденной формы, подтверждающий факт заключения договора купли-продажи с указанием санатория, даты прибытия, срока пребывания и даты выбытия.

Услугой по санаторно-курортному лечению является предоставление физическим лицам, представителям Заказчика (далее Клиентам), лечебных процедур, входящих в стоимость путевки, а так же услуг по проживанию и питанию на установленный путевкой срок.

1.2. По настоящему договору Поставщик передает путевки на санаторно-курортное лечение и обязуется предоставить Клиентам Заказчика услуги по санаторно-курортному лечению по проданным путевкам, по ценам продавца, а Заказчик оплачивает и обязуется получить бланки путевок, направить в указанные в путевке сроки Клиентов для получения услуг по санаторно-курортному лечению.

1.3. Неотъемлемой частью договора является согласованная сторонами заявка Заказчика по количеству и срокам заездов согласно п.1.2 (Приложение №1 к договору являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора). Заявка согласовывается сторонами в течение 3-х дней и не позднее, чем за 30 дней до наступления срока заезда Клиентов Заказчика. Поставщик производит бронирование путевок по ценам, действующим на момент оплаты. Передача бланков оплаченных путевок производится Поставщиком представителю Заказчика по доверенности, либо по письменному заявлению Заказчика направляется в его адрес.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

#### **2.1. Поставщик обязан:**

2.1.1. В случаях, предусмотренных п. 1.3. договора, выставить Заказчику счет для оплаты. После полной оплаты путевок передать Заказчику путевки на санаторно-курортное лечение в количестве и по ценам, согласованным сторонами.

2.1.2. С момента полной оплаты Заказчиком стоимости приобретаемых путевок обеспечить Клиентам Заказчика, прибывшим на санаторно-курортное лечение по путевкам, размещение в течении всего срока пребывания, указанного в путевке, в номере соответствующей комфортности, получение питания и медицинских услуг, оказываемых в соответствии с действующими нормативными актами, методическими рекомендациями и утвержденными методиками по лечению отдельных заболеваний в условиях санатория.

2.1.3. Передать Заказчику путевки способом, подтверждающим передачу, обеспечить Клиентам Заказчика, прибывшим на санаторно-курортное лечение выдачу обратных талонов к путевке с указанием фактического времени пребывания по путевке, а в случае досрочного выезда по уважительной причине – указанием причины (несчастный случай, болезнь).

2.1.4. Сокращать срок пребывания Клиента Заказчика на число дней опоздания по путевке.

#### **2.2. Заказчик обязан:**

2.2.1. Оплатить в соответствии с условиями настоящего договора путевки на санаторно-курортное лечение.

2.2.2. Принять от Поставщика бланки приобретаемых путевок по накладной через представителя по доверенности или почтой.

2.2.3. Обеспечить использование путевок в указанный в них срок, своевременно направляя своих Клиентов.

2.2.4. В 2-х дневной срок письменно информировать Поставщика о фактах утраты бланков путевок. В случае невозможности прибытия Клиента Заказчика для прохождения санаторно-курортного лечения в срок, указанный в путевке по уважительной причине, письменно или по телефону (телефаксу) информировать об этом Поставщика в 2-х дневной срок.

2.2.5. При отборе больных на санаторно-курортное лечение в соответствии с профилями санатория, указанными в путевке, следует руководствоваться приказом МЗ РФ № 256 от 04.11.2004 г. "О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение".



### 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

3.1. Оплата будет произведена по безналичному расчету с текущего счета Заказчика на расчетный счет организации – Поставщика. Заказчик направляет Поставщику предварительную заявку с указанием количества путевок на месяц (квартал) следующий за датой заявки и производит предоплату путевок в полном размере в течение 10 банковских дней с момента получения счета Поставщика с уведомлением Поставщика о перечислении денежных средств. Оказание санаторно-курортных услуг Клиентам Заказчика производится после поступления денег на расчетный счет Поставщика при наличии у Клиента Заказчика заполненного бланка путевки.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

4.1. Путевки, возвращенные Заказчику до срока заезда, обмениваются на путевки других периодов по согласованию сторон.

4.2. Путевки, неиспользованные согласно сроков заезда, подлежат возврату в течение 30 дней месяца, следующего за отчетным.

4.3. В случае не возврата неиспользованных путевок в установленный срок путевки к зачету не принимаются.

4.4. В остальном по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством РФ.

### 5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ.

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания уполномоченными лицами и действует до момента исполнения Сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору. В части проведения расчетов Договор действует до проведения Сторонами окончательных взаиморасчетов.

5.2. Моментом перехода права собственности на продаваемую путевку считается дата передачи путевок Заказчику. Обязательства по оказанию санаторно-курортных услуг возникают у Поставщика с момента полной оплаты Заказчиком стоимости приобретаемых путевок.

5.3. Деление путевки не допускается. Перенос сроков заездов по путевкам возможен только по согласованию сторон по уважительной причине, подтвержденной документально. В связи с изменением действующих тарифов Поставщик может ежемесячно изменять цены, с предварительным уведомлением Заказчика.

5.4. Передача путевок лицу, не указанному в путевке, не допускается.

5.5. В случае задержки оплаты путевок более 20-ти банковских дней, Поставщик вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор, письменно уведомив об этом Заказчика.

5.6. Все споры, возникшие по настоящему договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Настоящий договор заключен в 2-х экземплярах, имеющих равную силу, один из которых находится у Поставщика, другой у Заказчика.

5.8. По согласованию сторон составляется медицинское приложение к договору, где оговариваются условия оздоровления и оценки эффективности лечения, разрабатывается программа оздоровления указанного контингента.

### 6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

«Заказчик»

Открытое акционерное общество «Уральский  
научно-исследовательский институт  
композиционных материалов»

КПП 590601001

ИНН 5906092190

614014, г. Пермь, ул. Новозвягинская, 57

Р/сч. 40702810000320500738 Филиал

Газпромбанк (ОАО) г. Пермь

К/сч. 30101810200000000808

БИК 045 773 808

«Заказчик»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013г.

«Поставщик»

«Поставщик»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013г.

Заявка  
на предоставление услуг

**Требования к поставщику:**

Поставщик должен обеспечить, согласно заявке, необходимое количество мест в санаториях Пермского края в установленные сроки на требуемое количество дней в стандартных 1-2-х местных номерах с удобствами в номере (холодильник, телевизор, душ/ванна, туалет).

Лечение отдыхающих должен проводить высококвалифицированный медицинский персонал. Медицинские услуги должны включать в себя комплекс лечебных процедур по основному заболеванию работника, которым располагает санаторно-курортное учреждение в соответствии с утвержденными программами. Виды и объем процедур, назначаемых лечащим врачом, определяется исходя из санаторно-курортной карты, оформленной по месту проживания работника, и после первичного осмотра врача санатория.

Условия размещения: благоустроенные корпуса, комнаты одно- или двухместные с современной мебелью, благоустроенные (душ, туалет, умывальник), телевизор, холодильник.

Питание 4-х или 5-ти разовое по системе «заказное меню», «шведский стол». Санатории должны иметь собственные бассейны.

**Место проведения:**

Санаторно-курортные учреждения Пермского края.

**ОБЪЕМ РАБОТ**

Наименование	Технические требования					
<b>Курорт «Усть-Качка» Пермский край</b>	<p>Курорт должен быть расположен вдали от промышленных предприятий, в экологически благоприятной зоне на берегу реки Кама среди соснового бора. Курорт должен быть оснащен современной медицинской техникой и лечебной базой, которая содержит комплекс процедур, необходимых для лечения и оздоровления различных заболеваний с использованием природной минеральной воды (сероводородной, йодобромной и питьевой лечебно-столовой), которая добывается недалеко от курорта, а также лечение несколькими видами грязи, привезенными из разных мест (Суксунские, Тамбуканские). Лечение отдыхающих должен проводить высококвалифицированный медицинский персонал. Лечебная база должна включать в себя: бальнеогрязелечебницу, поликлинику, лечебные кабинеты, питьевой бювет, спелеоклиматическую палату, бассейн с бромйодным рассолом и фотарий, залы ЛФК, кабинеты ручного массажа, кабинеты платных медицинских услуг. Проживание в одно- или двухместных номерах, с современной мебелью, благоустроенных (душ, туалет, умывальник), телевизор, холодильник, телефон. У курорта должен быть бассейн, собственный оборудованный пляж, набережная, пристань и возможность организации водных экскурсий, наличие аквапарка с аттракционами, лодочная станция с прокатом лодок и катамаранов. Питание 3-х разовое (не менее) по системе «шведский стол».</p>					
	корпус	Дата заезда	Кол-во дней	Условия размещения	Кол-во (шт.)	Цена за шт. руб
	Уральский	15.04.13г.	14	2-х местный номер	2	30100
	всего				<b>2</b>	<b>60200</b>

<b>Курорт «Ключи» Пермский край</b>	Курорт должен быть расположен на берегу реки у подножия горы. Курорт должен быть оснащен современной медицинской техникой и лечебной базой, которая содержит комплекс процедур, необходимых для лечения и оздоровления различных заболеваний с использованием природной минеральной сероводородной воды, воды с содержанием сульфатно-хлоридно-магниево-кальциево-натриевой с содержанием борной кислоты. и сульфидной иловой грязи, которые добываются недалеко от курорта. Лечение отдыхающих должен проводить высококвалифицированный медицинский персонал. Условия размещения: благоустроенные корпуса, комнаты одно- или двухместные с современной мебелью, благоустроенные (душ, туалет, умывальник), телевизор, холодильник. Питание 4-х или 5-ти разовое по системе «заказное меню», «шведский стол». Курорт должен иметь собственный бассейн.					
	<b>корпус</b>	<b>Дата заезда</b>	<b>Кол-во дней</b>	<b>Условия размещения</b>	<b>Кол-во (шт.)</b>	<b>Цена за шт. руб.</b>
	3-4 («Изумруд», «Рубин»)	01.04.13	14	2-х местный номер	2	30100
		15.04.13			2	30100
		30.04.13			1	30100
		03.06.13			2	30100
		17.06.13			2	31500
		08.07.13			1	35000
		22.07.13			1	35000
		05.08.13			1	35000
		09.09.13			2	33000
		03.10.13			2	33000
		14.10.13			2	33000
		21.10.13			2	33000
05.11.13		2			33000	
18.11.13	2	33000				
<b>всего</b>				<b>24</b>	<b>774700</b>	

Показания для лечения:

- Опорно-двигательный аппарат;
- Сердечно-сосудистая система;
- Нервная система;
- Хронические гинекологические заболевания;
- Заболевания органов дыхания;
- Заболевания обмена веществ;
- Заболевания мочеполовой системы женщин и мужчин;
- Заболевания системы кровообращения;
- Заболевания желудочно-кишечного тракта;
- Кожные заболевания.

Количество путевок СЛК - 26

**«Заказчик»**

Открытое акционерное общество «Уральский  
научно-исследовательский институт  
композиционных материалов»  
КПП 590601001  
ИНН 5906092190  
614014, г. Пермь, ул. Новозвягинская, 57  
Р/сч. 40702810000320500738 Филиал  
Газпромбанк (ОАО) г. Пермь  
К/сч. 30101810200000000808  
БИК 045 773 808

**«Заказчик»**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013г.

**«Поставщик»**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013г.

## Раздел 6. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

### ФОРМА 1.1.1 ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

На бланке организации  
Дата, исх. номер

Генеральному директору  
ОАО «Уральский научно-  
исследовательский институт  
композиционных материалов»  
В.Ю. Чунаеву

#### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

на право заключения договора на поставку \_\_\_\_\_ (указать предмет запроса предложений) \_\_\_\_\_

1. Изучив документацию по запросу предложений на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному запросу предложений законодательство и нормативно-правовые акты

*(фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица.))*

в лице, \_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в документации по запросу предложений на \_\_\_\_\_ (предмет запроса предложений), и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны оказать, предусмотренные запросом предложений услуги в соответствии с Технической частью (Приложение №2 к документации по запросу предложений), в полном соответствии с предложением на \_\_\_\_\_ лист (Приложение № \_\_\_\_\_ к настоящей заявке), по цене договора \_\_\_\_\_ и сроком предоставления услуг \_\_\_\_\_
3. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в запросе предложений информации и подтверждаем право Заказчика, запрашивать в уполномоченных органах власти, уточняющую представленные нами сведения.
4. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении:

*(наименование организации Участника размещения заказа)*

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

5. В случае, если мы будем признаны Победителем запроса предложений, то берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком на поставку товаров в соответствии с требованиями документации по запросу предложений.
6. Мы согласны с тем, что в случае нашего уклонения от заключения договора, внесенная нами сумма обеспечения заявки на участие в запросе предложений нам не возвращается.
7. Мы готовы предоставить все необходимые документы в соответствии с требованиями документации по запросу предложений. По требованию Заказчика, представить в бумажном виде заверенные копии, либо (по требованию Заказчика) заверенные нотариально копии, любых документов, входящих в состав заявки на участие в запросе предложений.
8. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком, нами уполномочен: \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. телефон представителя Участника размещения заказа)*

Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщить уполномоченному лицу.

9. Настоящая заявка действует до завершения процедуры размещения заказа.

10. Наши реквизиты: телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: Место нахождения Участника размещения заказа, указанное в настоящей форме, должно соответствовать адресу (месту нахождения) в Российской Федерации, указанному в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), в учредительных документах участника размещения заказа.

**ФОРМА 1.2.2. ФОРМА СВЕДЕНИЙ О КАЧЕСТВЕННЫХ И КОЛИЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**

Приложение № \_\_\_ к заявке  
на участие в запросе предложений

Наименование санатория, адрес, (корпус),	профиль	Дата заезда	Кол-во дней	Условия размещения	Кол-во (шт.)	Цена за шт. руб.
	всего					

**ГЛАВА VII. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ЗАПРОСОВ И УВЕДОМЛЕНИЙ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ РАЗМЕЩЕНИЯ  
ЗАКАЗА**

**ФОРМА 2.1 ФОРМА ЗАПРОСА О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ЗАПРОСУ  
ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Бланк участника размещения заказа  
(при наличии)

Дата  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Кому  
\_\_\_\_\_  
(наименование государственного заказчика)

**ЗАПРОС  
О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ЗАПРОСУ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ  
ФОРМЕ**

<b>1. Способ размещения заказа и предмет закупки</b>	
Форма торгов	Запрос предложений в электронной форме
Номер (код) закупки	
Название закупки	
Предмет договора	
<b>2. Сведения об участнике размещения заказа</b>	
Наименование (Фамилия, Имя, Отчество)	
Место нахождения (Место жительства)	
Почтовый адрес	
Контактное лицо	
Телефон	
Адрес электронной почты	
<b>3. Положения документации о запросе предложений в электронной форме (пункт, раздел), которые требуют разьяснения</b>	<b>Вопрос</b>

**ФОРМА 2.2 ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ОТЗЫВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Бланк участника размещения заказа  
(при наличии)

Дата  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Кому  
\_\_\_\_\_  
(наименование оператора электронной площадки)

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
ОБ ОТЗЫВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

<b>1. Способ размещения заказа и предмет закупки</b>	
Форма торгов	Запрос предложений в электронной форме
Номер (код) закупки	
Название закупки	
Предмет договора	
Номер лота	
<b>2. Сведения об участнике размещения заказа</b>	
Наименование (Фамилия, Имя, Отчество)	
Место нахождения (Место жительства)	
Почтовый адрес	
Контактное лицо	
Телефон	
Адрес электронной почты	
<b>3. Сведения об отзываемой заявке на участие в запросе предложений в электронной форме</b>	
Регистрационный номер заявки 1	
Дата подачи заявки	
Время подачи заявки	

Примечание: Номер закупки, регистрационный номер заявки, а также дата, время подачи заявки на участие в открытом запросе предложений должны соответствовать сведениям электронного документа, направленного оператором электронной площадки.